**Título en Español**

**Nombre completo del autor[[1]](#footnote-1), Nombre completo del autor [[2]](#footnote-2)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Resumen.** El resumen de la próxima publicación tiene como objetivo proporcionar una visión concisa del estudio en cuestión. Considerando la justificación y el problema subyacente, el objetivo es definir claramente los objetivos de investigación. Para ello, se seguirá una metodología apropiada y bien fundamentada. Así, al analizar los resultados obtenidos, se observan contribuciones significativas al campo de estudio. Estos hallazgos nos permiten concluir que el trabajo ha alcanzado sus objetivos propuestos. Se recomienda que el resumen contenga entre 150 y 280 palabras para garantizar la precisión y concisión necesarias.**Palabras clave:** Entre 4 y 6 palabras clave, separadas por puntos. Por ejemplo: Ley. Libertad. Patria. Brasil. | Submitted on: 01/02/2023Accepted on: 02/06/2023Published on: 02/24/2023C:\Users\nayara.ribaski\AppData\Local\Microsoft\Windows\Clipboard\HistoryData\{9E5B188D-44B6-41C6-BF7A-99B959757A78}\{61942503-AA29-483A-B417-C03A7BB83C70}\ResourceMap\{27701863-D4D2-454A-8782-441847C5F949}Open AcessC:\Users\nayara.ribaski\AppData\Local\Microsoft\Windows\Clipboard\HistoryData\{9E5B188D-44B6-41C6-BF7A-99B959757A78}\{61942503-AA29-483A-B417-C03A7BB83C70}\ResourceMap\{3900AB7C-BD62-4FE6-BF85-41F2B1B23196}Full Text Article |
| Doi:10.21472/bjbs.v00n00- |

**Title in English**

**Abstract.** The abstract of the forthcoming publication aims to provide a concise overview of the study at hand. Considering the justification and underlying problem, the objective is to clearly define the research objectives. To do so, an appropriate and well-founded methodology will be followed. Thus, upon analyzing the results obtained, significant contributions to the field of study are observed. These findings allow us to conclude that the work has achieved its proposed objectives. It is recommended that the abstract contain between 150 and 280 words to ensure the necessary precision and conciseness.

**Keywords:** Between 4 and 6 keywords, separated by periods. For example: Law. Freedom. Homeland. Brazil.

**Titulo em Português**

**Resumo.** O resumo do trabalho a ser publicado visa fornecer uma visão concisa do estudo em questão. Considerando a justificativa e o problema subjacentes, objetiva-se claramente definir os objetivos da pesquisa. Para tanto, seguirá uma metodologia adequada e bem fundamentada. Desse modo, ao analisar os resultados obtidos, percebe-se que há contribuições significativas para o campo de estudo. Essas descobertas permitem concluir que o trabalho alcançou seus objetivos propostos. Recomenda-se que o resumo tenha entre 150 e 280 palavras para garantir a precisão e a concisão necessárias.

**Palavras-chave:** Entre 4 e 6 palavras-chave, separadas por ponto. Por exemplo: Direito. Liberdade. Patria. Brasil.

**INTRODUCCIÓN**

Esta sección tiene como objetivo proporcionar una descripción detallada de la contextualización del estudio, delineando el tema de investigación y presentando la justificación subyacente. Se utiliza fuente Times New Roman tamaño 12, con un espaciado de 1,5 líneas, de acuerdo con las pautas establecidas. Se enfatiza que el número máximo de autores permitido es ocho; en caso de que el número de autores exceda este límite, se recomienda que los autores se pongan en contacto con la revista para averiguar la posibilidad de inclusión adicional sujeta a una tarifa suplementaria.

En cuanto a la extensión del manuscrito, se estipula un máximo de 20 páginas, incluidas las referencias bibliográficas. Es importante tener en cuenta que los manuscritos pueden estar escritos en **portugués, inglés o español**, según la preferencia de los autores.

Al concluir la introducción, es imperativo que los objetivos del estudio estén claramente delineados de manera específica y mensurable. Si se considera apropiado, es posible crear una subsección separada con este propósito. Además, los objetivos deben formularse de manera que sean alcanzables, garantizando que el lector comprenda completamente el alcance de la investigación y lo que se abordará y evaluará.

**MARCO TEÓRICO**

El marco teórico en un estudio abarca un análisis crítico y organizado de la literatura relevante para el tema en cuestión, proporcionando una contextualización teórica y delineando conceptos clave. Es necesario abordar de manera exhaustiva las teorías, modelos e investigaciones previas, identificando lagunas, contradicciones y consensos en la literatura que sean pertinentes para el enfoque del estudio en curso.

**Título de las Figuras (Cuadros, Tablas, Etc.)**

El título de la figura explica el contenido de la imagen de forma concisa pero discursiva. La fuente del título debe ser Times New Roman 10, espaciada 1.0, centrada. Numerado con números arábigos secuencialmente dentro del texto como un todo, precedido por la palabra figura. Por ejemplo: Figura 1, Figura 2, Figura 3, etc.

La fuente de cita debe ser espaciada, debajo de la figura central, fuente Times New Roman 10.

Por ejemplo, figura:

Figura 1. Distribución territorial de los municipios brasileños según participación en grupos ocupacionales y económicos.



Fuente: IBGE (2019a).

Tabla 1. Lista parcial de subdivisiones implementadas por Companhia City hasta 1951 en la ciudad y São.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Nombre del barrio | Área (m2) | Año |
| 1 | Jardín América | 1.091.118 | 1915 |
| 2 | Anhangabaú | 170.849 | 1917 |
| 3 | Butantán | 2.341.379 | 1918 |
| 4 | Alto da Lapa y Bela Aliança | 2.126.643 | 1921 |
| 5 | Pacaembu | 998.130 | 1925 |
| 6 | Alto de Pinheiros | 3.669.410 | 1925 |
| 7 | Vila América | 186.200 | 1931 |
| 8 | Vila Nova Tupi | 180.000 | 1931 |

Fuente: Arquivo da companhia city, sem data.

Cuadro 1. Resultados.

|  |  |
| --- | --- |
| RESULTADO | CONCURSO |
| 3 ausente3 concedidos | Técnico Administrativo en Educación |
| Panel planificado, pero no realizado porque no había candidatos autoproclamados. | Profesor de Educación Superior |
| Panel planificado, pero no realizado porque no había candidatos autoproclamados. | Profesor de Educación Superior |
| 34 ausente39 concedidos1 rechazado – interpuso recurso de apelación y fue concedido | Técnico Administrativo en Educación |
| Panel planificado, pero no realizado porque no había candidatos autoproclamados. | Profesor de Educación Superior |
| 7 ausente10 concedidos | Técnico Administrativo en Educación |

Fuente: Elaboración propia.

Poner rayas en la cara de las personas es una práctica común en muchos contextos para garantizar el respeto de los derechos individuales y la integridad ética en la difusión de información. Por lo tanto, las imágenes tomadas de personas deben tener rayas en el rostro considerando la protección de la identidad con el respeto a la dignidad y la libertad individual.

Figura 2. Gente en el parque.

 

Fuente: Elaboración propia.

**Subtítulo de la Sección**

Los títulos deben estar en mayúsculas, en negrita, fuente Times New Roman, tamaño 12.

Los subtítulos deben tener las primeras letras iniciales en mayúscula y el resto en minúscula, en negrita, fuente Times New Roman, tamaño 12.

Siguiendo el ejemplo:

Tabla 2. Secuencia de formación de títulos.

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo** | **Formato** |
| Título de sección principal | **INTRODUCCIÓN** |
| Título de sección secundaria | **Tipo de Búsqueda** |
| Título de sección terciaria | Definición de Conceptos |
| Título de la sección cuaternaria | Opciones de concepto |
| Título de la sección quinaria | ***Negrita y cursiva*** |
| Título de la sección senatorial | *Sin negritas ni cursivas* |

Fuente: BJBS, 2024.

Las citas dentro del cuerpo de trabajo deben seguir las normas ABNT.

**Cita de Texto**

El autor debe ser citado entre paréntesis por su apellido, separado por una coma desde la fecha de publicación (Barbosa, 1980). Si en el texto se cita el nombre del autor, sólo se indica la fecha entre paréntesis: Morais (1995) indica... En caso de cita directa (transcripción literal del texto original), especificar página(s), ésta(s) debe(n) seguir a la fecha, separados por una coma y precedidos por p. (Mumford, 1949, p.513). Las citas de varias obras del mismo autor, publicadas en el mismo año, deben desglosarse por letras minúsculas después de la fecha, sin espaciamiento (Peside, 1927a) (Peside, 1927b). Cuando la obra tiene dos o tres autores, está separada por un punto y coma (Oliveira; Leonardo, 1943) y, cuando tiene más de cuatro autores, se indica el primero seguido de la expresión *et al*. (Gille *et al.,* 1960). Las citas de hasta 3 líneas deben ir entre comillas, seguidas del nombre del autor, la fecha y la página. Con más de tres líneas, deben venir con sangría de 4 cm en el margen izquierdo, cuerpo más pequeño (font10), espacio simple y sin comillas, también seguido por el nombre del autor, fecha y página. Las citas en lengua extranjera deben presentarse en la misma lengua del texto y en la convocatoria de cita presentar la indicación de nuestra traducción. En la nota a pie de página presente la cita en su idioma original. Las expresiones latinas (idem, ibdem, passim, loco citato y sequentia) así como la expresión confer (Cf.) no pueden ser usadas en las llamadas de cita en el cuerpo del texto. Las expresiones apud y *et al*. se pueden utilizar en el cuerpo del texto. A continuación algunos ejemplos de citas:

Presupuesto Directo con Más de Tres Líneas

Sangría de 4 cm

Tamaño de fuente 10

Espaciado simple

Debe dejarse un espacio de 1,5 entre el resto del texto y la cita.

La alineación debe estar justificada.

**Por ejemplo:**

Harvey (1993, p. 112) añade a todo esto otro factor,

[...] al tiempo que se abre una perspectiva radical al reconocer la autenticidad de otras voces, el pensamiento posmoderno sella inmediatamente a estas otras voces del acceso a fuentes de poder más universales, circunscribiéndolas en un gueto de otredad opaca, de la especificidad de uno u otro juego de lenguaje.

Presupuesto Directo con Menos de Tres Líneas

Según Prunes (2000, v. 2, pp. 647-648), “la falta de conformidad de las demandantes, respaldada por un informe de un experto técnico...”.

Citación Indirecta

Cuando se realiza una cita indirecta, es necesario indicar, inicialmente, el **apellido del autor y posteriormente la fecha de publicación de la obra**. No es obligatorio indicar la página del pasaje citado. Aquí hay ejemplos de citas indirectas con un solo autor:

**Por ejemplo:**

Según Herculano (2021), el uso de técnicas de optimización es fundamental para generar tráfico orgánico.

Según Herculano (2021, p. 409), la comercialización de contenidos consiste, entre otras cosas, en escritos autorizados sobre el tema (**ejemplo con indicación de página, que no es obligatoria**).

La visibilidad en internet se genera a menudo por la inversión en marketing digital (Herculano, 2021).

Además, debe seguirse el formato de la Asociación Brasileña de Normas Técnicas. En relación con la ABNT, la cita indirecta difiere considerablemente de la cita directa, ya que debe escribirse "normalmente", es decir, según el resto del cuerpo del texto. Consulte la lista de normas:

Times New Roman fuente;

Talla 12;

1,5 interlineado;

Inscripción entre paréntesis del apellido del autor y del año de publicación de la obra.

Como podemos ver más arriba, la **cita indirecta debería escribirse como el resto del cuerpo del texto**. La única diferencia es sólo la "adición" del apellido del autor y el año de publicación de la obra entre paréntesis.

Cita Indirecta de Dos Autores

Cuando la cita es de varios autores diferentes, es necesario introducir sus apellidos separados por un punto y coma y seguidos de los años de publicación de la obra. El orden de los apellidos debe ser cronológico y ascendente. Así es como debe hacerse:

**Por ejemplo:**

Según varios autores (Herculano, 1996; Holanda, 2010), el marketing digital es importante para el crecimiento...

El marketing digital ayuda a las empresas a crecer (Herculano, 1996; Países Bajos, 2010).

Citación Indirecta de Diversas Obras

Cuando la cita es del mismo autor, pero de varias obras diferentes, los años deben estar separados por comas, como se muestra a continuación.

**Por ejemplo:**

El marketing digital puede mejorar la comunicación entre marca y público (Herculano, 1996, 2016, 2018).

Según Herculano (1996, 2016, 2018), el marketing digital es una buena estrategia para publicitar un nuevo producto.

Cita Indirecta de Más de Cuatro Autores en la Misma Obra

Cuando una obra tiene **más de cuatro autores**, se recomienda utilizar la expresión "et al." o "*e col.*", seguida del año de publicación. Esto es para evitar tener que escribir los apellidos de todos los escritos en la obra.

**Por ejemplo:**

Según Herculano *et al.* (2018) La publicación en redes sociales es una nueva forma de hacer que una empresa sea más visible en el mercado.

La publicación en medios sociales implica insertar las artes en el feed y las historias (Herculano *et al,* 2018).

Cita del Autor con Más de un Trabajo Publicado en el Mismo Año

Este tipo de citación debe hacerse cuando se citan **obras publicadas en diferentes años del mismo autor.**

Las letras minúsculas se utilizan alfabéticamente a partir de la letra a, inmediatamente después de la fecha.

**Por ejemplo:**

Los medios sociales hacen que las empresas sean más visibles (Herculano, 1998a).

Según Herculano (1998a, 1998b), los medios sociales hacen que los negocios sean más visibles.

Método de Citación Numérica

Este es un método de cita indicado por números, como el nombre ya dice. Vea el ejemplo a continuación, según la ABNT:

**Por ejemplo:**

Según Herculano, el marketing digital es una estrategia capaz de construir un público objetivo calificado para la marca (2);

Según Herculano, las estrategias de SEO pueden ayudarte a desarrollar una marca².

**METODOLOGÍA**

La metodología de un artículo describe los procedimientos empleados para realizar la investigación, incluido el tipo de estudio, selección de muestras, métodos de análisis y recopilación de datos, consideraciones éticas y limitaciones del estudio. Su descripción detallada y transparente es fundamental para garantizar la replicabilidad y confiabilidad de los resultados, además de proporcionar una base sólida para la interpretación y generalización de los hallazgos.

**Fórmulas y Ecuación**

En medio de un texto, las fórmulas y ecuaciones deben representarse en línea. Debe utilizarse un espaciado mayor que contemple sus elementos (exponentes, índices y otros). Cuando se presentan fuera del párrafo, deben alinearse a la izquierda. Si hay varias fórmulas o ecuaciones, deben identificarse con números arábigos secuenciales a lo largo del texto y entre paréntesis ( ) en el extremo derecho de la línea. Si las ecuaciones o fórmulas se dividen en más de una línea por falta de espacio, deben interrumpirse antes del signo igual "=" o después de los signos de suma y resta.

Ecuación de ejemplo:

  (1)

dónde:

d(AB)= pendiente expresada en porcentaje

dV= distancia vertical (equidistancia)

dH = distancia horizontal

Fórmulas de ejemplo:

$\left(\genfrac{}{}{0pt}{}{\begin{matrix}1\\5\\2\end{matrix}}{0}\right)=\left(\begin{matrix}1&2\\0&5\end{matrix}\right)$ (2)

**Marcadores**

Los marcadores son divisiones enumerativas que se refieren a un período del párrafo. Se observa la siguiente configuración:

a) el texto antes del primer marcador termina con dos puntos;

b) comenzar con sangría de párrafo y estar escritos con interlineado normal;

c) se enumeran con letras minúsculas ordenadas alfabéticamente, seguidas de un signo de cierre entre paréntesis. Si la cantidad de marcador excede el número de letras del alfabeto, use letras duplicadas: aa), ab), ac), etc.;

d) el texto del marcador comienza con letra minúscula, excepto en el caso de comenzar con nombres propios, y termina con punto y coma, excepto la última, que termina con punto.

**Como en el siguiente ejemplo:**

a) los espacios entre marcadores son de 0,75 sangrías izquierdas por 0,5 de desplazamiento;

b) los espacios entre marcadores son de 0,75 sangrías izquierdas por 0,5 de desplazamiento;

c) los espacios entre marcadores son de 0,75 sangrías izquierdas por 0,5 de desplazamiento.

**RESULTADO Y DISCUSIÓN**

Los resultados y discusión de un artículo deben presentarse de manera clara y organizada, en base a los datos recolectados y los análisis realizados durante el estudio. Inicialmente, los resultados deben presentarse de manera objetiva y concisa, utilizando tablas, gráficos y estadísticas, si corresponde, para resaltar los principales hallazgos. Luego, en la sección de discusión, los resultados se interpretan a la luz de la literatura existente, destacando similitudes, diferencias e implicaciones para la teoría y la práctica.

Además, se discuten las limitaciones del estudio y las posibles direcciones para futuras investigaciones. Es fundamental que tanto los resultados como la discusión estén basados ​​en evidencia sólida y que contribuyan significativamente al avance del conocimiento sobre el tema abordado.

**CONCLUSIÓN**

La conclusión de un artículo debe resumir los principales hallazgos del estudio de manera sucinta, destacando las contribuciones significativas al campo de la investigación. Debe reiterar los objetivos del estudio y resumir los hallazgos más importantes, enfatizando su relevancia e implicaciones prácticas o teóricas.

**AGRADECIMIENTOS**

Sección opcional, donde el autor puede agradecer a las agencias de financiación, u otro agradecimiento aplicable.

**REFERENCIAS**

A continuación se muestran ejemplos de referencias, fuentes y espacios de acuerdo con las normas ABNT. Recuerde que estos ejemplos están simplificados y debe adaptarlos según las especificaciones de su institución y el último estándar ABNT (a partir de mi última actualización en enero de 2022). Con formato de fuente Times New Roman, tamaño 12, espacio simple. Las referencias bibliográficas deberán colocarse en orden alfabético.

Libros con solo un autor

APELLIDO, Nombre. **Título**: subtítulo (si lo hay). Edición (si la hay). Lugar de publicación: Editorial, año de publicación de la obra.

Ejemplo:

KRENAK, A. **Ideias para adiar o fim do mundo**. São Paulo: Companhia das Letras, 2019.

Libro con hasta tres autores

APELLIDO, Nombre; APELLIDO, Nombre; APELLIDO, Nombre. **Título**: subtítulo (si lo hay). Edición (si la hay). Lugar: Editorial, año de publicación.

Ejemplo:

ARUZZA, C.; BHATTACHARYA, T.; FRASER, N. **Feminismo para os 99%**: um manifesto. São Paulo: Boitempo, 2019.

Libro con más de tres autores

APELLIDO, Nombre *et al.* **Título**: subtítulo (si lo hay). Edición (si la hay). Lugar: Editorial, año de publicación.

Ejemplo:

DILGER, G. *et al.* **Descolonizar o imaginário**: debates sobre pós-extrativismo e alternativas ao desenvolvimento. São Paulo: Fundação Roxa Luxemburgo, 2016.

Referencia de la Constitución Federal o Estatal

LUGAR. Título (año). **Descripción**. Lugar del órgano constituyente, año de publicación.

Exemplo:

BRASIL. Constituição (1988). **Constituição da República Federativa do Brasil**. Brasília, DF: Centro Gráfico, 1988.

Artículo de revista o periódico

APELLIDO, Nombre abreviado. Título del artículo. **Título de la Revista**, Lugar de publicación, número del volumen, páginas inicial-final, mes y año.

Exemplo:

KILOMBA, G. A máscara, **Revistas USP**, n. 16, p. 23-40, 2016.

Artículo en un evento

APELLIDO, Nombre. Título del trabajo presentado. *In*: **TÍTULO DEL EVENTO**, nº del evento, año de realización, lugar (ciudad de realización). Título del documento (anales, resúmenes, etc.). Lugar: Editorial, año de publicación. Páginas inicial-final.

Ejemplo:

SILVA, J. A contribuição de Paulo Freire na Pedagogia. *In:* **JORNADA DE PEDAGOGIA**, nº 3, 2019, Florianópolis. Resumos. Florianópolis: Editora X, 2020, p. 20-50.

Referencia de monografía, tesis o disertación

APELLIDO, Nombre. **Título**: subtítulo (si lo hay). Año de presentación. Número de páginas o volúmenes. Categoría (área de concentración) - Institución, Lugar, año de la defensa.

Ejemplo:

CARNEIRO, A. S. **A construção do outro como não-ser como fundamento do ser**. 2005. Tese (Doutorado em Educação) – Curso de Educação – Universidade de São Paulo, São Paulo, 2005

1. Institución de formación, Ciudad, Estado, País. Correo electrónico: xxxxx@hotmail.com [↑](#footnote-ref-1)
2. Institución de formación, Ciudad, Estado, País. Correo electrónico: xxxxx@hotmail.com [↑](#footnote-ref-2)